



Beleidsverklaring

De Waard voert een beleid om optimaal de behoeften van de klant c.q. opdrachtgever te vervullen, de continuïteit van de onderneming te borgen en voor haar medewerkers een goede, prettige en gezonde werkgelegenheid te bieden. Dit beleid heeft vorm gekregen in een KAM-systeem welke in overeenstemming is met de eisen gesteld in de normen NEN-EN-ISO 9001, de geïntegreerde VGM-systemen met de eisen in de SCL Veiligheidsladder en VCA**, de BRL SIKB 7000 voor het uitvoeren van de bodemsaneringen, BRL 9335 voor het samenvoegen van grond en de BRL 7500 voor Bewerken van verontreinigde grond en baggerspecie. Om onze CO₂-emissie te reduceren, is er de CO₂-prestatieladder. Ook zijn wij in het bezit van het GMP-certificaat voor het vervoer van diervoeder.

Belangrijk onderdeel hierbij betreft het nemen van haar verantwoordelijkheid ten aanzien van het milieu en onze leefomgeving. Het beleid voldoet aan het gestelde in de Arbo- en milieuwet- en regelgeving.

De Waard erkent haar verantwoordelijkheid ten aanzien van de arbeids- en veiligheidsomstandigheden, aangezien zij haar medewerkers en alle andere bij de activiteiten van het bedrijf betrokkenen, waaronder onderaannemers, tijdelijke krachten en uitzendkrachten, een correcte, veilige en gezonde werkgelegenheid en/of samenwerking wil bieden, zowel op ons bedrijfsterrein als binnen ons bedrijfspand, maar zeker ook op de diverse locaties waar werkzaamheden door de Waard worden verricht.

De directie van de Waard geeft aan dit beleid gestalte door:

- Het opstellen van een VGM-instructieboekje en dit aan iedere operationeel betrokkene uit te reiken;
- Veiligheidsbeheerssystemen volgens de VGM Checklist Aannemers (VCA) en SCL Veiligheidsladder te hanteren;
- De kernwaarden veiligheid van de Waard zichtbaar uit te dragen en hierop toe te zien;
- Te sturen op hogere veiligheidsbewustzijn in alle lagen van de organisatie, incl. de ingeleende organisaties en personen;
- We hebben geen kinderarbeid en/of dwangarbeid binnen de Waard;
- Wij hanteren binnen de Waard een verbod op discriminatie, in welke vorm dan ook;
- Het voorkomen van persoonlijk letsel en het voorkomen van schade aan materieel;
- Het aanbieden van persoonlijke beschermingsmiddelen en het toezien op het gebruik hiervan;
- Het aanbieden van preventieve gezondheidskundige keuringen;
- Het aanbieden van de mogelijkheid tot raadpleging van de bedrijfsarts aan iedere werknemer;
- Het beschikbaar stellen van middelen om aanvaardbare veilige en gezonde werkplekken te bewerkstelligen;
- Indien mogelijk, na ongeval, arbeidsongeschiktheid of ander verzuim, aangepast werk aan te bieden;
- Actieve ondersteuning en verbeteringsprogramma's voor producten, processen, dienstverlening arbeids- en milieumomstandigheden;
- Het houden van veiligheids-, kwaliteits-, arbo- en milieuoverleg (werkoverleg) en dit te integreren in de overlegstructuur;
- Periodieke auditing van haar KAM-systeem ter borging en voorkoming van onvolkomenheden;
- Jaarlijkse directiebeoordeling en verslag over de effectiviteit van het KAM-systeem, evaluatie van de gehanteerde procedures, arbobeleid, resultaten van interne audits, afwijkingen en signalen van klanten;
- Door middel van voorlichting, overleg, instructie en opleiding de medewerkers deelgenoot maken van hun verantwoordelijkheid in het kader van alle VGM-aspecten om zodoende verbetering en hogere bewustzijn te behalen;
- Te willen voldoen aan de eisen en wensen van stakeholders en aan wet- en regelgeving. Dit ook kenbaar te maken aan een ieder betrokken bij onze werkzaamheden;
- Te streven naar continue verbetering op het gebied van Kwaliteit & VGM, onder andere via kwaliteits- en veiligheidsdoelstellingen;
- VGM-risico's door taalbelemmeringen te voorkomen door Nederlands als voertaal vast te stellen.



De Waard erkent tevens haar verantwoordelijkheid ten aanzien van het milieu en energieverbruik, aangezien ook zij als aannemer en werkgever deel uitmaakt van de omgeving waarin wij leven.

De Waard wil voortdurend zoeken naar mogelijkheden voor een meer energie- en milieuvriendelijke productie en streeft naar continue verbetering hiervan. Om die reden heeft de Waard voorstellen geïmplementeerd die zorgen voor efficiënter energieverbruik. Hierbij wordt, naast economische overwegingen, rekening gehouden met verplichtingen die wij hebben aan de klanten zoals de kwaliteit en veiligheid.

De directie is betrokken bij de inzet van energiemanagement in de totale organisatie. Hij is bereid ons bewustzijn over ons energieverbruik en de consequenties daarvan op het milieu, energieverbruik en CO₂-emissie te vergroten.

Het energie- en milieubeleid wordt in de praktijk nageleefd door:

- Het opstellen van doelstellingen en streefcijfers, welke jaarlijks door de directeur wordt beoordeeld en zo nodig herzien;
- Het inspelen op gebieden met aanzienlijk energieverbruik, met name door;
 - registratie van het energieverbruik op zowel organisatieniveau als specifieke projecten;
 - op gezette tijden een evaluatie van de energiesituatie;
 - met de aanschaf van nieuwe apparatuur, materieel en machines, rekening houden met het energieverbruik.
- Het voor alle medewerkers transparant maken van het energieverbruik en met hen te overleggen en inventariseren, hoe zij invloed kunnen uitoefenen op het energieverbruik, zonder vermindering van kwaliteit en productiesnelheid;
- Het motiveren van medewerkers voor het doen van voorstellen, die kunnen bijdragen aan de vermindering van het energieverbruik;
- Het energieverbruik van de onderneming te verlagen tot het minimale benodigde;
- Het verbruik van fossiele brandstoffen te verminderen, door continu te zoeken naar alternatieven;
- Deelname aan innovatieve projecten van waaruit mogelijkheden ontstaan om het energieverbruik en CO₂-uitstoot verder te verminderen;
- Het reductieprogramma m.b.t. het nieuwe draaien van NGO 'BMWT' te ondersteunen en hier aan deel te nemen;
- Het voorkomen van beschadiging van het milieu en milieuvervuiling;
- De schadelijke effecten op het milieu zoveel als mogelijk te verminderen;
- Te borgen dat continu aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving wordt voldaan;
- De in deze wet- en regelgeving gestelde voorwaarden uitdragen aan haar personeel middels instructie en overleg;
- In het integrale managementsysteem aandacht besteden aan het verzorgen van regelmatige en gestructureerde overlegsituaties, het zo veel mogelijk uitbannen van zwaar, vuil en lawaaiig werk en omstandigheden en het op de juiste manier verwerken van afval.

Door alle processen, procedures, milieuaspecten en milieueffecten bij herhaling te blijven bezien, door met alle medewerkers de procedures na te leven en samen, daar waar mogelijk, verbeteringen aan te brengen, zal onze onderneming aan de huidige, maar ook aan de toekomstige wettelijke eisen en wensen van de klant kunnen blijven voldoen. De schadelijke effecten op het milieu door toedoen van onze productie wordt hierdoor continu verminderd.

De inkoop van grondstoffen, de producten, de productkeuringen en de productafleveringen zijn gebaseerd op en worden uitgevoerd in overeenstemming met de wettelijke eisen, milieueisen en normen, industriële normen, interne normen en specifieke eisen van de klant c.q. opdrachtgever.



Iedere medewerker is geïnstrueerd over de managementsystemen, procedures en werkinstructies zoals deze beschreven zijn in het KAM-handboek en in het VGM-instructieboekje, mede om zodoende het bewustzijn bij iedere medewerker te verhogen. De medewerkers worden geacht deze te hanteren.

De directie van de Waard acht het haar plicht de resultaten van haar beleid ten aanzien van het managementsysteem van nabij te volgen en aan te passen als de ervaringen, nieuwe technieken en methoden daartoe aanleiding geven.

Bovenstaande beleidsdoelstellingen hebben echter alleen een kans van slagen als alle betrokkenen zich hier achter scharen en hun bijdrage hieraan leveren. Alle medewerkers, in welke hoedanigheid ook, binnen het bedrijf zijn verplicht de toegewezen verantwoordelijkheden op VGM-gebied uit te voeren en toezicht te houden op de uitvoering en toepassing. Iedereen verplicht zich aan de gestelde regels te houden en gebruik te maken van de beschikbaar gestelde middelen.

De beleidsverklaring wordt ten minste driejaarlijks geëvalueerd en – zo nodig – geactualiseerd.

01 juli 2023,

W.R. Dijkstra,
Directie de Waard

B.J.S. van den Berg,
Directie de Waard